

AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA (1)

P.LE EUROPA 1

03100 FROSINONE

mail: protocollo@ater.frosinone.it

RICHIESTA ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

EX. ART.5, Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33

Il/la sottoscritto/a _____

Nome: _____

Cognome: _____ il ____ / ____ / ____

Nato/a a: _____

Residente a: _____ prov. (_____)

Via _____ tel/cel _____

In qualità di _____ (2)

CHIEDE

In adempimento alle disposizioni previste dall'a.rt.5 c.2 del D.Lgs 14/03/2013 n.33, la pubblicazione della seguente documentazione /informazione/dato:

.....
.....
.....
.....(3)

e la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritto/a di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza, entro giorni 30 dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte dell'Azienda.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni (4) _____

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità

1. L'istanza deve essere indirizzata al Responsabile della Trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e integrità;
2. Indicare quale sia la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica;
3. Specificare il documento/dato/informazione di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto;
4. Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro a tale istanza.