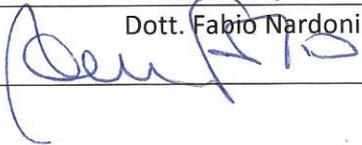
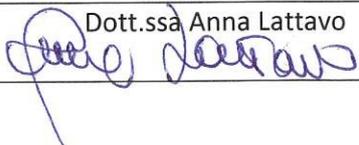


**DETERMINAZIONE N. 82/AG DEL 10.04.2024**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL SUBENTRO NEL CONTRATTO DI LOCAZIONE  
DELL'ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO [REDACTED]  
[REDACTED] - O.A. 0190888CA027 DEL SIG. [REDACTED]**

AREA GESTIONE		
Estensore	Servizio Utenti Zona Centro/R.d.P.	Responsabile Ufficio Gestione Utenti
Sig.ra Stefania Raganelli 	Dott. Fabio Nardoni 	Dott.ssa Anna Lattavo 

## IL DIRIGENTE AREA GESTIONE F.F.

### Premesso che:

- la ██████████ assegnataria in locazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica sito ██████████ con nota ns. prot. n. 0002176 del 14/02/2024 ha inoltrato a questa Azienda comunicazione di recesso contratto;
- il Sig. ██████████ con nota ns. prot. n. 0002176 del 14/02/2024, ha chiesto il subentro nel contratto di locazione dell'alloggio succitato, in quanto figlio convivente;

**Accertato** dalla documentazione esibita e acquisita in atti che il richiedente possiede i requisiti prescritti dall'art. 11 della Legge Regionale 6 agosto 1999, n. 12 e che conviveva con l'assegnatario al momento della richiesta di recesso dal contratto di quest'ultimo;

**Riconosciuta**, pertanto, la sussistenza del diritto al subentro nel contratto di locazione, sulla base di quanto dispone l'art. 12, 1° comma, della legge regionale succitata;

**Visto** l'art. 11 del Regolamento di organizzazione, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione consiliare n. 4 del 20.01.2023;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 46 del 5.03.2024;

**Vista** la L.R. n. 30/02

**Visto** l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

**Vista** la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

### DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. È autorizzato il subentro nel contratto di locazione dell'alloggio di cui in premessa del Sig. ██████████
3. Di trasmettere la presente al Responsabile dell'Ufficio Gestione Utenti e Responsabile di Procedimento per i provvedimenti consequenziali, al Responsabile RPCT per la pubblicazione sulla Sezione "Trasparenza", al Responsabile della pubblicazione sul sito e al Commissario Straordinario e Direttore Generale per conoscenza.

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE F.F.

Dott.ssa Caterina De Micco





